



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di Molino dei Torti e Sale

Provincia di Alessandria

**NOTA DI AGGIORNAMENTO
DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO**

TRIENNIO 2020-2022

PREMESSA

Con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 21 in data 19/11/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione, nel rispetto dei principi contabili di cui al punto 8 dell'allegato 4/1 del Dlgs. 118/2011 in quanto l'Unione, costituita dai Comuni di Alluvioni Piovera, Molino dei Torti e Sale con una popolazione complessiva di circa 6.500 abitanti, era tenuta alla stesura del Documento nella forma integrale prevista per gli Enti di maggiori dimensioni demografiche.

Nella stessa seduta consiliare di approvazione del Documento tuttavia, veniva altresì deliberata la presa d'atto, da parte dell'Unione, del recesso del Comune di Alluvioni Piovera, evento che ha determinato una significativa contrazione della popolazione del territorio amministrato, collocando l'Ente al disotto dei 5.000 abitanti.

A seguito di ciò, l'Amministrazione ritiene di potersi avvalere per la redazione della Nota di Aggiornamento del Documento, dello schema semplificato di cui al punto 8.4 dell'allegato 4/1 del Dlgs. 118/2011 e s.m.i. introdotto con DM Interno del 18/05/2018 per gli Enti con popolazione inferiore ai 5000 abitanti.

A seguito delle vicende che hanno interessato l'Unione e del mutato quadro normativo conseguente all'entrata in vigore della Legge 145/2019 ad oggetto **"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022"** il citato documento viene pertanto aggiornato per essere sottoposto all'approvazione del Consiglio dell'Unione unitamente al Bilancio di Previsione 2020-2022.

La presente nota di aggiornamento in particolare, riproponendo l'analisi della situazione interna ed esterna all'Ente, illustrata nella Parte Prima del Documento, ripropone i contenuti che nel periodo intercorso tra la data di approvazione del DUP da parte del Consiglio e quella di predisposizione dello schema di Bilancio da parte della Giunta, si sono modificati a seguito del recesso da parte di uno dei Comuni associati, e illustra nel dettaglio le principali decisioni assunte dall'Amministrazione in fase di Programmazione.

Occorre infine precisare che, essendo venuti meno i requisiti essenziali per il riconoscimento dell'Unione e la sua iscrizione nella Carta delle Forme associative della Regione Piemonte l'Amministrazione si è immediatamente attivata per la formale richiesta di deroga alla Regione Piemonte, che ha istruito la pratica dando parere favorevole.

Sotto il profilo metodologico si elencano le voci **oggetto di aggiornamento** rispetto al documento approvato:

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

4. GESTIONE RISORSE UMANE

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A) ENTRATE : Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 Reperimento e impiego risorse in conto capitale
- B) SPESE: Programmazione triennale del fabbisogno di personale

- C) RAGGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

- D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

- E) PIANO DI TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio-economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 09/10/2011 n.	4971
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n.	4630
di cui maschi n.	2.275
femmine n.....	2.355
di cui:	
In età prescolare (0/5 anni) n. ...	180
In età scuola obbligo (6/16 anni) n.	393
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n.	471
In età adulta (30/65 anni) n.	2.293
Oltre 65 anni n.	1.293
Nati nell'anno n.	23
Deceduti nell'anno n.	87
saldo naturale: +/-	-64
Immigrati nell'anno n.	188
Emigrati nell'anno n.	168
Saldo migratorio: +/-	20
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/-	-44
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. ... abitanti	

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq.	47,74
Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n.	1
Strade:	
autostrade Km.	0
strade extraurbane Km.	26,00
strade urbane Km.....	47,00
strade locali Km.	
itinerari ciclopeditoni Km.....	
strumenti urbanistici vigenti:	
Piano regolatore – PRGC – adottato.....	NO
Piano regolatore – PRGC - approvato	NO
Piano edilizia economica popolare – PEEP -	NO
Piano Insediamenti Produttivi - PIP -	NO
Altri strumenti urbanistici (da specificare)	

Trattandosi di Ente di prima istituzione, fino alla approvazione degli strumenti urbanistici del nuovo Comune, gli strumenti urbanistici a cui fare riferimento sono quelli in vigore nei Comuni estinti.

Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

Asili nido..0... con posti n..0
Scuole dell'infanzia 2...con posti n. 110
Scuole primarie 2 con posti n. 240
Scuole secondarie 1 con posti n. 150
Strutture residenziali per anziani n. 3 (private)

Farmacie Comunali n. 0 (sono presenti 3 Farmacie non comunale)

Depuratori acque reflue n. 2

Rete acquedotto Km. 43

Aree verdi, parchi e giardini hq. 65

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 525

Discariche rifiuti n. 0

Mezzi operativi per gestione territorio n. 2

Veicoli a disposizione n. 17

Altre strutture : Magazzino Comunale a sale - Magazzino sede Protezione Civile a Molino dei Torti

Accordi di programma n. 0

Consorzi a cui aderiscono i Comuni associati 2:

- C.I.S.A Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali - Tortona e
- CSR Consorzio Smaltimento Rifiuti

4 - Gestione delle risorse umane

Tra le scelte fondamentali operate dall'Unione Terre di Fiume al momento della sua costituzione, attraverso il proprio Statuto ed atto costitutivo, si annovera il trasferimento dei dipendenti dei singoli Comuni al nuovo Ente e la stipula di apposita convenzione per l'impiego di un unico Segretario per i Comuni e per l'Unione. La scelta è stata determinata da considerazioni di carattere prevalentemente oggettivo, scaturenti dall'attenta analisi della forza lavoro presente in ciascun ente, talvolta disomogenea o numericamente inadeguata o ancora in soprannumero rispetto alle risorse finanziarie proprie o derivate dallo Stato, reperite per far fronte alla spesa.

Dal 1 Gennaio 2017 pertanto l'Unione ha svolto i propri compiti istituzionali avvalendosi di una propria dotazione organica, inizialmente composta da 32 dipendenti. Il recesso deliberato dal Comune di Alluvioni Piovera nel corso dell'anno 2019 e operativo a far data dal 1 gennaio 2020, ha comportato la riassegnazione degli 8 dipendenti appartenenti agli ex Comuni di Alluvioni Cambiò e Piovera, al nuovo Comune di Alluvioni Piovera.

Alla data del 1 Gennaio 2020 pertanto i dipendenti dell'Unione risultano essere 21 più il Segretario Comunale, ma nel corso dell'anno a seguito del turn-over si procederà all'attivazione di procedure concorsuali per garantire lo svolgimento delle attività per conto dell'Unione e dei Comuni, secondo quanto stabilito dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, adeguato alla nuova situazione organizzativa.

Alla data di stesura della presente Nota di Aggiornamento la situazione del personale è la seguente:

Q.F.	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
DIR	1	1
D5	1	1
D3	2	2
D2	1	1
D1	3	3
C5	2	2
C4	5	5
C1	3	1
B6	2	2
B5	3	2
B3	1	1
TOTALE	24	21

Alla data della stesura della presente Nota di Aggiornamento il personale dell'Unione Terre di Fiume risulta così suddiviso:

AREA SERV. ECONOMICO-FIN

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D3	ISTR DIRETT CONTAB	1	1
B3	COLL. PROF. PART-TIME	1	1

AREA SERV. LLPP -MANUT. DEMANIO E PATR.

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D2	ISTR DIRETTIVO TECNICO	1	1
C1	ISTR TECNICO-GEOM	1	0
B6	OPERAIO SPEC/AUTISTA	2	2
B5	OPERAIO PROFESSIONALE	2	1

AREA SERV. ORGANIZZAZ. E PERSONALE

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
DIR	SEGRETARIO GENERALE	1	1
D3	ISTR DIRETT. AMM.VO CONTAB	1	1

AREA SERV. POLIZIA LOC.

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D1	ISTR DIRETTIVO AMM.VO	1	1
C4	AGENTE POL MUN	3	3

AREA SERV. PROGRAMM. ENTRATE

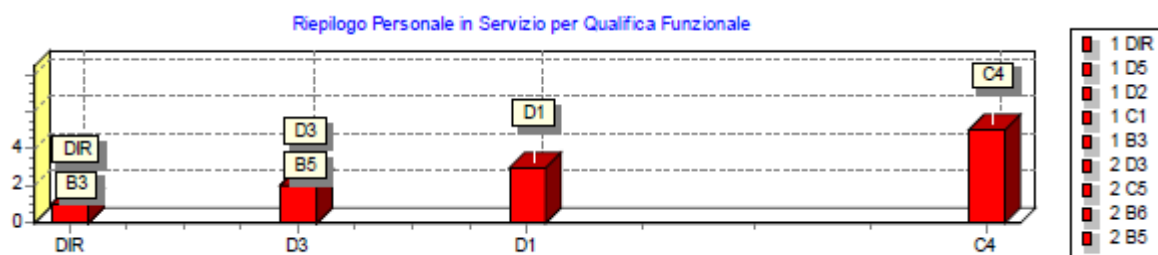
Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D5	ISTR DIRETT CONTAB	1	1
C4	ISTR CONT - RAGIONIERE	1	1
C1	ISTR CONT- RAG PART-TIME	1	1

AREA SERV. SEGRETERIA - URP - DEMO - SOCIALI

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D1	ISTR DIRETTIVO AMM.VO	1	1
C5	ISTR AMM.VO	1	1
C4	ISTR AMM.VO	1	1
C1	ISTR AMM.VO	1	0
B5	ESECUTORE AMM.VO	1	1

AREA SERV. URBANISTICA SUE SUAP - PROT. CIV

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D1	ISTR DIRETTIVO TECNICO	1	1
C5	ISTR AMM.VO	1	1



La spesa di personale dell'Unione è ripartita tra i Comuni aderenti in base al criterio della popolazione e la percentuale di incidenza rispetto ai primi tre titoli delle entrate è così riassunta:

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Spesa corrente	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2018	29	1.231.979,36	2.290.649,68	53,78 %
2017	28	1.197.607,94	1.865.445,47	64,20 %
2016		0,00	0,00	0,00 %
2015		0,00	0,00	0,00 %
2014		0,00	0,00	0,00 %

La programmazione triennale del fabbisogno del personale è illustrata nell'apposito capitolo della parte seconda.

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

La programmazione e la gestione dell'Unione Terre di Fiume, nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, ossia il triennio 2020-2022, è ricompresa nell'orizzonte temporale del mandato dei Sindaci dei due Comuni che la compongono.

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

TRIBUTI

La riscossione delle principali entrate tributarie (NUOVA IMU ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF) avviene per espressa disposizione legislativa, attraverso l'utilizzo del Mod. F24, mediante l'indicazione del cod. catastale del singolo Comune.

Pur curandone la riscossione, ordinaria e coattiva, attraverso il servizio programmazione e gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie l'Unione non può pertanto prevederne lo stanziamento nel proprio Bilancio, che è prevalentemente alimentato dai trasferimenti dei Comuni associati e dai trasferimenti dello Stato e della Regione Piemonte.

Sono invece allocati tra le entrate tributarie proprie dell'Unione i diritti derivanti dalle pubbliche affissioni e l'imposta di pubblicità dei Comuni, che sono stati demandati alla gestione unitaria dell'Unione, che vi provvede richiedendone ai contribuenti il versamento sul proprio conto corrente postale attraverso il nuovo sistema elettronico di pagamento PagoPA.

Lo stanziamento riguarda unicamente l'annualità 2020 in quanto la Legge n. 145/2019, Legge di Bilancio per l'anno 2020, ha introdotto all'art. 1 commi da 816 a 847, in sostituzione delle citate imposte, unitamente alla tassa occupazione per spazi ed aree pubbliche, il canone patrimoniale ed il canone per le occupazioni nei mercati.

In attesa che venga meglio definita la disciplina del nuovo tributo, gli stanziamenti per gli anni 2021 e 2022 sono calcolati sommando gli stanziamenti dei tributi di che trattasi presenti nel bilancio dell'Unione e dei Comuni.

In sede di approvazione della manovra tariffaria dell'anno 2020, disposta con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 3 del 05/03/2020 sono state confermate per l'anno 2020 le tariffe approvate con deliberazione n. 5 del 14/03/2019, in ragione delle modifiche introdotte dalla Legge 145/2018 (Legge di Bilancio per l'anno 2019).

TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio dell'Unione, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini.

Si tratta prevalentemente di servizi a domanda individuale, di diritti connessi all'espletamento di funzioni amministrative e di proventi derivanti dalla violazione di leggi e regolamenti e delle disposizioni del Codice della Strada.

La Giunta dell'Unione, nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno finanziario, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, che non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni, se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.

Si rimanda pertanto alla deliberazione n. 3 assunta dalla Giunta in data 05/03/2020 che espone le decisioni assunte in materia di diritti, mantenendone inalterati i valori rispetto allo scorso anno e conferma le tariffe dei servizi a domanda individuale, dimostrando contestualmente per ciascuno il tasso di copertura sulla base delle entrate attese.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Il reperimento delle risorse da destinare ad interventi specifici si limita alla richiesta del contributo di €. 3.680,00 alla Regione Piemonte in risposta alla pubblicazione di apposito Bando, per l'acquisto straordinario di attrezzature da destinare alla Protezione Civile.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione della spesa corrente, prevalentemente destinata al funzionamento degli uffici ed alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, l'Ente continuerà nella operazione di razionalizzazione perseguita attraverso la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali, mediante l'istituto dell'Unione, che già nei primi due anni ha evidenziato risparmi di spesa significativi. Nella parte dedicata alle Missioni attivate saranno illustrati i singoli interventi.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'art. 33 del Dlgs. 165/2000 come modificato dalla legge 183/2011, rispetto alle dinamiche del personale dispone che:

- tutte le Amministrazioni pubbliche devono effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;
- la norma impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore, nell'Unione il Segretario/Dirigente apicale in qualità di dirigente responsabile della gestione giuridica del personale;
- sanziona le Pubbliche Amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale;
- detta, nel contempo, le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro.

Dalla ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti ai sensi delle citate norme, si rileva che:

- nell'Ente non sono presenti nè dipendenti nè dirigenti in soprannumero;
- nell'Ente non sono presenti nè dipendenti nè dirigenti in eccedenza;
- l'Ente non deve avviare procedure di dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti.

Con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 40 del 13/12/2019 ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 - Ricognizione annuale delle eccedenze ai sensi dell'art. 33 del Dlgs. n. 165/2001 e s.m.i. - Rimodulazione della dotazione organica nell'ambito della struttura organizzativa dell'Unione ai sensi degli artt.li 6 e 6 ter del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.", si è preso atto di quanto segue:

Anno 2019:

- 1) la dipendente Anna Maria Bruni di categoria C – posizione economica C5 (Ente di originaria appartenenza Comune di Sale) è cessata in data 30/06/2019, avendo titolo per fruire del trattamento pensionistico anticipato;
- 2) il dipendente Vittorio Megassini di categoria D posizione economica D3 (Ente di originaria appartenenza Comune di Molino dei Torti) è cessato in data 30/11/2019, avendo titolo per fruire del trattamento pensionistico con Quota 100;
- 3) il dipendente Nicolò Sperone di categoria C posizione economica C1 – part time (23 ore settimanali – Ente di originaria appartenenza Unione Terre di Fiume) è cessato in data 01/10/2019 a seguito dimissioni volontarie;

Anno 2020:

- 1) il dipendente Leo Tommaso di categoria B1 – posizione economica B3 (Ente di originaria appartenenza Comune di Sale) è cessato in data 01/02/2020, avendo titolo per fruire del trattamento pensionistico anticipato;
- 2) la dipendente Pia Rizzo di categoria C posizione economica C5 (Ente di originaria appartenenza Comune di Sale) cesserà in data 01/05/2020, avendo titolo per fruire del trattamento pensionistico anticipato;

Tutto ciò premesso si è provveduto alla definizione del **piano triennale di fabbisogno di personale dell'Unione “Terre di Fiume” 2020/2022** come segue:

Anno 2020

- assunzione di un dipendente di categoria C – posizione economica C1, con profilo professionale “Istruttore Amministrativo” per il servizio Amministrativo – Segreteria – URP – Demografici – Servizio di Promozione Culturale e Sportiva e Servizi sociali residuali;
- assunzione di un dipendente di categoria C – posizione economica C1, con profilo professionale “Istruttore Tecnico” per l'intera Area “Sviluppo e Tutela del Territorio”;
- aumento da 23 ore settimanali a 36 ore settimanali dell'orario di lavoro della dipendente Alessia Romanin, “Istruttore Contabile” di categoria C – posizione economica C1 per l'intera Area “Programmazione e Gestione Finanziaria”, con trasformazione a tempo pieno di un rapporto di lavoro a tempo parziale ai sensi dell'art. 3, comma 101 della L. n. 244/2007 e s.m.i.;
- assunzione di un dipendente di categoria B3 – posizione economica B3, con profilo professionale “Operaio specializzato” per il Servizio LL.PP. – Manutenzione – Demanio e Patrimonio;

Anni 2021 e 2022, non sussistendo al momento elementi di variazione della spesa prevista, attuazione del turn over e conseguente eventuale rimodulazione della dotazione organica per le eventuali cessazioni per collocamento a riposo (trattamento pensionistico anticipato) nel rispetto della normativa al tempo vigente sia per quanto attiene gli aspetti previdenziali che quelli inerenti i vincoli di spesa del personale;

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio l'Ente osserverà quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la Programmazione di Bilancio All 4.1 al Dlgs. 118/2011 e smi al punto 9.10.

Il bilancio di previsione, infatti oltre ad essere deliberato in pareggio finanziario di competenza tra tutte le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, e a garantire un fondo di cassa finale non negativo, deve prevedere:

- **EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE:** l'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria tra le spese correnti incrementate dalle spese per trasferimenti in c/capitale e dalle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, e le entrate correnti, costituite dai primi tre titoli dell'entrata, incrementate dai contributi destinati al rimborso dei prestiti, dal fondo pluriennale vincolato di parte corrente e dall'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente. All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie.

EQUILIBRI GENERALI E DI PARTE CORRENTE	PREVISIONI		
	2020	2021	2022
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	1.931.579,59	1.855.778,00	1.857.528,00
Fondo pluriennale vincolato correnti	60.942,41	20.895,00	20.895,00
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00
Totale entrate correnti	1.992.522,00	1.876.673,00	1.878.423,00
Spese correnti	1.992.522,00	1.876.673,00	1.878.423,00
Avanzo (+) disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00

- **EQUILIBRI DI PARTE CAPITALE:** - l'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria, tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento, costituite dalle entrate in conto capitale, dall'accensione di prestiti, dal fondo pluriennale vincolato in c/capitale, dall'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale, e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili.

BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	3.680,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato investimenti	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00
Totale entrate investimenti	3.680,00	0,00	0,00
Spese investimenti	3.680,00	0,00	0,00
Avanzo (+) disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00

- **EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA:** Con l'entrata a regime della contabilità armonizzata e l'adozione, dal 2016, dei nuovi schemi di bilancio di cui all'Allegato n. 9 del Dlgs. n. 118/11, gli Enti Locali si sono approcciati per la prima volta con gli stanziamenti di cassa, affiancati agli stanziamenti di competenza, sia in sede di previsione sia in sede di variazione di bilancio.

Ai sensi della disciplina armonizzata, per ciascuna entrata e per ciascuna spesa, le previsioni di cassa del primo anno del Bilancio triennale non devono superare la somma tra stanziamenti di competenza e residui iniziali e durante l'anno sarà costante il monitoraggio al fine di evitare una gestione di cassa negativa, in quanto pregiudizievole della premialità agli Enti.

g) EQUILIBRI

EQUILIBRI DI CASSA

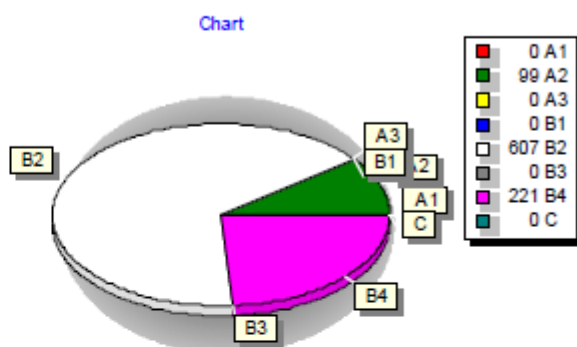
Descrizione		PREVISIONE 2020
Fondo cassa al 01/01/2020		147.594,15
ENTRATA		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	31.000,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	2.017.544,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	308.493,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	3.680,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00
TITOLO 6	Accensione Prestiti	0,00
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	830.000,00
Totale entrata		3.338.311,15
SPESA		
TITOLO 1	Spese correnti	2.332.698,02
TITOLO 2	Spese in conto capitale	21.799,60
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	835.171,32
Totale spesa		3.189.668,94
Fondo cassa al 31/12/2020		148.642,21

Per completezza si riporta altresì il riepilogo degli equilibri patrimoniali anno 2018

EQUILIBRI PATRIMONIALI

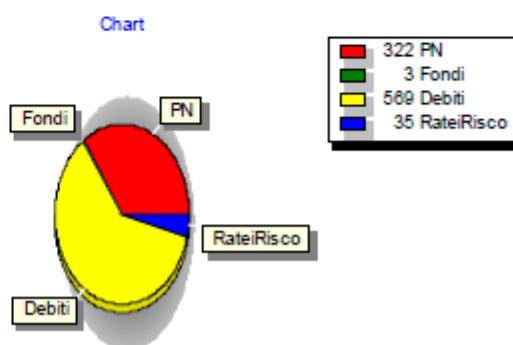
Attivo Patrimoniale 2018

Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	99.410,26
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
Rimanenze	0,00
Crediti	607.404,71
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	221.451,43
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	928.266,40



Passivo Patrimoniale 2018

Patrimonio netto	321.626,85
Fondi per rischi ed oneri	2.812,13
Debiti	568.827,42
Ratei e risconti passivi	35.000,00
Totale	928.266,40



D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione

Per garantire un efficace ed efficiente funzionamento della macchina comunale i Comuni di Molino dei Torti, e Sale, si avvalgono dell'Unione Terre di Fiume costituita con decorrenza 01/01/2017 per la gestione delle seguenti funzioni e servizi fondamentali:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;*
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;*
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;*
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;*
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;*
- f) edilizia scolastica ((per la parte non attribuita alla competenza delle province)), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;*
- g) polizia municipale e polizia amministrativa locale;*
- h) i servizi in materia statistica e gli altri servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale);*
- i) gestione residuale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini (attività non svolte nella forma obbligatoria consortile, ai sensi della vigente normativa regionale);*
- l) funzioni e servizi attinenti la cultura, lo sport e il tempo libero.*

Le principali finalità legate allo svolgimento da parte dell'Unione della funzione tendono alla erogazione ai cittadini dei servizi previsti secondo criteri di efficienza efficacia ed economicità.

In particolare con riferimento agli organismi indispensabili quali Revisore Unico dei Conti, l'Organismo Indipendente di Valutazione, il Medico del lavoro, si realizzano immediatamente risparmi di spesa, da reinvestire nel miglioramento dei servizi.

Stesso discorso per le spese generali di funzionamento degli uffici, quali cancelleria, adesione alle principali associazioni, assistenza informatica, piattaforme digitali, servizio di Tesoreria ecc. in cui si sono registrati significativi risparmi.

Nel programma Funzioni Generali di Amministrazione sono compresi i servizi riconducibili alla organizzazione generale dell'Amministrazione, alla gestione finanziaria, contabile ed al controllo, alla gestione e manutenzione del patrimonio comunale comprese le utenze, ai servizi anagrafici elettorali e statistici

Sono erogati tutti i servizi compresi nella funzione, sia presso l'Ente di maggiori dimensioni demografiche, ossia il Comune di Sale, che garantisce una più ampia apertura al pubblico per tutti i cittadini dell'Unione, che presso il Comune di Molino dei Torti a cui è assicurata la presenza del personale riconducibile a ciascun servizio, con apertura al pubblico tutti i giorni della settimana.

Le spese sono così rappresentate:

Esercizio finanziario 2020									
		Reddito da	Imposte e tasse a	Acquisto di beni e	Trasferimenti	Interessi passivi	Rimborsi e poste	Altre spese	TOTALE
MISSIONI E PROGRAMMI \		lavoro dipendente	carico dell'ente	servizi	correnti		correttive delle	correnti	
MACROAGGREGATI							entrate		
		101	102	103	104	107	109	110	100
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione								
1	Organi istituzionali	€ 0,00	€ 200,00	€ 10.850,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.050,00
2	Segreteria generale	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.750,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 80.345,00	€ 0,00	€ 114.095,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	€ 108.105,00	€ 7.250,00	€ 82.879,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50,00	€ 3.480,00	€ 201.764,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€ 119.990,00	€ 8.050,00	€ 17.575,00	€ 375,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.330,00	€ 150.320,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 118.210,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.360,00	€ 120.570,00
6	Ufficio tecnico	€ 254.200,00	€ 17.250,00	€ 16.760,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.950,00	€ 295.160,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile elettorale	€ 140.037,00	€ 9.287,00	€ 17.724,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.650,00	€ 169.698,00
8	Statistica e sistemi informativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
10	Risorse umane	€ 84.180,00	€ 5.370,00	€ 15.753,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.600,00	€ 119.003,00
11	Altri servizi generali	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.955,00	€ 20.455,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		€ 706.512,00	€ 47.407,00	€ 312.001,00	€ 2.475,00	€ 0,00	€ 80.395,00	€ 53.325,00	€ 1.202.115,00

Esercizio finanziario 2021									
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Reddito da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
		101	102	103	104	107	109	110	100
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
1	Organi istituzionali	€ 0,00	€ 200,00	€ 12.850,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.050,00
2	Segreteria generale	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.750,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 77.693,00	€ 0,00	€ 107.443,00
3	Gestione economica, finanziaria,	€ 107.990,00	€ 7.250,00	€ 88.386,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50,00	€ 3.480,00	€ 207.156,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€ 120.880,00	€ 8.100,00	€ 17.500,00	€ 375,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.330,00	€ 151.185,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 104.125,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.360,00	€ 106.485,00
6	Ufficio tecnico	€ 278.250,00	€ 18.800,00	€ 17.260,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.950,00	€ 321.260,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile elettorale	€ 137.370,00	€ 9.100,00	€ 12.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.650,00	€ 161.620,00
8	Statistica e sistemi informativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
10	Risorse umane	€ 50.600,00	€ 3.100,00	€ 13.828,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.000,00	€ 93.628,00
11	Altri servizi generali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.893,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.955,00	€ 26.848,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		€ 695.090,00	€ 46.550,00	€ 294.199,00	€ 9.368,00	€ 0,00	€ 77.743,00	€ 65.725,00	€ 1.188.675,00

Esercizio finanziario 2022									
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Reddito da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
		101	102	103	104	107	109	110	100
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione								
1	Organi istituzionali	€ 0,00	€ 200,00	€ 12.850,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.050,00
2	Segreteria generale	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.500,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 77.693,00	€ 0,00	€ 109.193,00
3	Gestione economica, finanziaria,	€ 107.990,00	€ 7.250,00	€ 88.386,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50,00	€ 3.480,00	€ 207.156,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€ 120.880,00	€ 8.100,00	€ 17.500,00	€ 375,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.330,00	€ 151.185,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	€ 104.125,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.360,00	€ 106.485,00
6	Ufficio tecnico	€ 278.250,00	€ 18.800,00	€ 17.260,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.950,00	€ 321.260,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile elettorale	€ 137.370,00	€ 9.100,00	€ 12.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.650,00	€ 161.620,00
8	Statistica e sistemi informativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
10	Risorse umane	€ 50.600,00	€ 3.100,00	€ 14.353,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.000,00	€ 94.153,00
11	Altri servizi generali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.893,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.955,00	€ 26.848,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		€ 695.090,00	€ 46.550,00	€ 296.474,00	€ 9.368,00	€ 0,00	€ 77.743,00	€ 65.725,00	€ 1.190.950,00

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

In un momento di particolare difficoltà e disagio per la sicurezza e la tutela dei cittadini, l'obiettivo è quello di intervenire per rafforzare il controllo del territorio e le attività su di esso svolte utilizzando al meglio le postazioni di video-sorveglianza di ultima generazione collocate nei punti strategici dei paesi. In particolare saranno controllati i transiti nella ZTL realizzata nel Comune di Molino dei Torti e il rispetto dei limiti di velocità nei punti più pericolosi per la circolazione. Intensificato altresì il controllo del conferimento dei rifiuti secondo le modalità del cd. " Porta a Porta"

Gli obiettivi della missione sono perseguiti attraverso l'impiego del Corpo di Polizia Locale dell'Unione Terre di Fiume, in stretto coordinamento con tutte le forze dell'ordine, che nel corso del 2020 potrà contare su n. 4 unità, a seguito del compimento della formazione delle dipendente assunto in sostituzione dell' ex dipendente del Comune di Molino dei Torti, in quiescenza dal Giugno 2018.

Esercizio finanziario 2020								
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Reddito da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
	101	102	103	104	107	109	110	100
3 Ordine pubblico e sicurezza								
1 Polizia locale e amministrativa	€ 157.910,00	€ 10.700,00	€ 51.670,00	€ 1.300,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 4.600,00	€ 227.180,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	€ 157.910,00	€ 10.700,00	€ 51.670,00	€ 1.300,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 4.600,00	€ 227.180,00

Esercizio finanziario 2021								
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Reddito da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
	101	102	103	104	107	109	110	100
3 Ordine pubblico e sicurezza								
1 Polizia locale e amministrativa	€ 156.810,00	€ 10.700,00	€ 31.850,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 4.600,00	€ 205.260,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	€ 156.810,00	€ 10.700,00	€ 31.850,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 4.600,00	€ 205.260,00

Esercizio finanziario 2022								
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Reddito da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
	101	102	103	104	107	109	110	100
3 Ordine pubblico e sicurezza								
1 Polizia locale e amministrativa	€ 156.810,00	€ 10.700,00	€ 31.850,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 4.600,00	€ 205.260,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	€ 156.810,00	€ 10.700,00	€ 31.850,00	€ 300,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 4.600,00	€ 205.260,00

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

I consistenti interventi di manutenzione ordinaria programmati per gli edifici scolastici del plesso di Sale consistenti nella tinteggiatura dei locali della scuola materna, a seguito dei lavori di manutenzione straordinaria, testimoniano la volontà dell'Amministrazione diretta a garantire e potenziare un servizio fondamentale per la comunità.

L'obiettivo è quello di assicurare alla comunità strutture sicure, rispettose delle norme intervenute successivamente alla loro costruzione ed adeguate alla funzione a cui sono destinate.

Il personale della squadra tecnico-manutentiva dell'Unione provvede alla manutenzione ordinaria edifici scolastici di proprietà dei Comuni di Molino dei Torti e Sale, che dall'anno scolastico 2012/2013 per l'attività didattica fanno capo all'Istituto Comprensivo Bassa Valle Scrivia con sede in Castelnuovo Scrivia.

Si tratta di due scuole dell'infanzia, due scuole primarie ed una scuola media.

I servizi di assistenza scolastica necessari a garantire il diritto allo studio vengono gestiti secondo prassi consolidate. Nel corso dell'anno 2020 verrà a scadere il contratto di refezione scolastica ed occorrerà dar corso alla nuova gara per l'aggiudicazione del servizio da svolgersi presso le scuole di entrambi i Comuni appartenenti all'Unione.

Per la rilevazione dei pasti consumati ed il pagamento della tariffa è utilizzato il sistema Family Card, che consente agli utenti il controllo diretto on-line delle presenze ed il pagamento, o recandosi presso gli esercenti convenzionati nel Comune di Sale o dal 2020 attraverso il sistema PagoPA attivato on-line

I trasporti continuano ad essere garantiti per il solo Comune di Sale con mezzi nuovi ed efficienti.

Il pagamento avviene sulla base di tariffe mensili deliberate dalla Giunta dell'Unione sempre attraverso il sistema Family Card.

La fornitura gratuita di libri di testo per la scuola primaria è garantita attraverso l'impiego delle cedole librarie.

Esercizio finanziario 2020							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti
		102	103	104	107	109	110
4 Istruzione e diritto allo studio							
1 Istruzione prescolastica		€ 0,00	€ 41.775,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.775,00
2 Altri ordini di istruzione		€ 0,00	€ 83.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 83.250,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione		€ 4.410,00	€ 82.765,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.965,00
7 Diritto allo studio		€ 0,00	€ 7.500,00	€ 8.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.000,00
TOTALE MISSIONE 1 - Istruzione e diritto allo studio		€ 4.410,00	€ 215.290,00	€ 10.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 231.990,00

Esercizio finanziario 2021							
	Imposte e tasse a	Acquisto di beni e	Trasferimenti	Interessi passivi	Rimborsi e poste	Altre spese	TOTALE
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	carico dell'ente	servizi	correnti		correttive delle entrate	correnti	
	102	103	104	107	109	110	100
3 Istruzione e diritto allo studio							
1 Istruzione prescolastica	€ 0,00	€ 24.075,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.075,00
2 Altri ordini di istruzione	€ 0,00	€ 83.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 83.250,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	€ 4.410,00	€ 81.515,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.790,00	€ 87.715,00
7 Diritto allo studio	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000,00
TOTALE MISSIONE 1 - Istruzione e diritto allo studio	€ 4.410,00	€ 196.340,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.790,00	€ 210.040,00

Esercizio finanziario 2022							
	Imposte e tasse a	Acquisto di beni e	Trasferimenti	Interessi passivi	Rimborsi e poste	Altre spese	TOTALE
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	carico dell'ente	servizi	correnti		correttive delle entrate	correnti	
	102	103	104	107	109	110	100
3 Istruzione e diritto allo studio							
1 Istruzione prescolastica	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.075,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.075,00
2 Altri ordini di istruzione	€ 0,00	€ 500,00	€ 83.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 83.750,00
6 Servizi ausiliari all'istruzione	€ 0,00	€ 4.410,00	€ 81.515,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.790,00	€ 87.715,00
7 Diritto allo studio	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000,00
TOTALE MISSIONE 1 - Istruzione e diritto allo studio	€ 0,00	€ 4.410,00	€ 196.340,00	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 1.790,00	€ 210.040,00

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

La tutela della identità delle comunità passa attraverso le seguenti azioni:

- patrocinare e stimolare tutte le forme di espressione culturale, gli incontri sociali e di svago, i corsi di formazione, le mostre ed altre iniziative;
- mantenere un impegno forte e costante con le Associazioni già operanti sul territorio.
- assicurare il buon funzionamento della Biblioteca Comunale di Sale "A. Molinari" assicurandone l'apertura per n. 12 ore settimanali attraverso l'affidamento a soggetto esterno in mancanza di idonee figure professionali all'interno dell'Ente

Esercizio finanziario 2020							
	Imposte e tasse a	Acquisto di beni e	Trasferimenti	Interessi passivi	Rimborsi e poste	Altre spese	TOTALE
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	carico dell'ente	servizi	correnti		correttive delle entrate	correnti	
	102	103	104	107	109	110	100
5 Tutela e valorizzazione beni e attività culturali							
2 Attività culturali e interventi diversi	€ 0,00	€ 15.314,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.314,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione beni e attività culturali	€ 0,00	€ 15.314,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.314,00

Esercizio finanziario 2021							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
5	Tutela e valorizzazione beni e attività culturali						
2	Attività culturali e interventi diversi	€ 0,00	€ 14.514,00	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.914,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione beni e attività culturali		€ 0,00	€ 14.514,00	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.914,00

Esercizio finanziario 2022							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
5	Tutela e valorizzazione beni e attività culturali						
2	Attività culturali e interventi diversi	€ 0,00	€ 14.514,00	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.914,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione beni e attività culturali		€ 0,00	€ 14.514,00	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.914,00

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Il territorio dispone di un centro sportivo ben attrezzato: occorre comunque mantenerlo in efficienza per permetterne la massima possibilità di utilizzo nelle diverse attività sportive e per tutte le fasce di popolazione.

In particolare la Convenzione con l'associazione sportiva ADS Sale consente lo svolgimento del Centro Estivo negli spazi indicati aperto ai minori del territorio a fronte della corresponsione delle tariffe settimanali fissate dalla Giunta nella manovra tariffaria.

L'attività sportiva è supportata economicamente dai singoli Comuni attraverso l'erogazione di contributi, così come le tutte le iniziative dirette a valorizzare il tempo libero di giovani e meno giovani.

Esercizio finanziario 2020							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
6	Politiche giovanili sport e tempo libero						
1	Sport e tempo libero	€ 0,00	€ 42.400,00	€ 15.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 57.500,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		€ 0,00	€ 42.400,00	€ 15.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 57.500,00

Esercizio finanziario 2021							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
6 Politiche giovanili sport e tempo libero							
1	Sport e tempo libero	€ 0,00	€ 38.200,00	€ 15.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.300,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		€ 0,00	€ 38.200,00	€ 15.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.300,00

Esercizio finanziario 2022							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
6 Politiche giovanili sport e tempo libero							
1	Sport e tempo libero	€ 0,00	€ 38.200,00	€ 15.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.300,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		€ 0,00	€ 38.200,00	€ 15.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.300,00

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio e l'erogazione dei servizi ambientali, anche attraverso i soggetti affidatari, quali lo smaltimento dei rifiuti, la gestione del servizio idrico-integrato e la manutenzione del verde pubblico.

Esercizio finanziario 2020							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
1	Difesa del suolo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3	Rifiuti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4	Servizio idrico integrato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5	Aree protette	€ 0,00	€ 17.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.000,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		€ 0,00	€ 17.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.000,00

Esercizio finanziario 2021							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
1	Difesa del suolo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3	Rifiuti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4	Servizio idrico integrato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5	Aree protette	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		€ 0,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000,00

Esercizio finanziario 2022							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
1	Difesa del suolo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3	Rifiuti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4	Servizio idrico integrato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5	Aree protette	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		€ 0,00	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000,00

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Il diritto alla mobilità è garantito attraverso il mantenimento efficiente e sicuro del manto stradale delle arterie comunali attraverso interventi di manutenzione ordinaria nonchè della segnaletica e della pulizia dei fossi per la parte di competenza dell'Ente.

Esercizio finanziario 2020							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
10	Trasporti e diritto alla mobilità						
5	Viabilità e infrastrutture stradali	€ 0,00	€ 118.650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 118.650,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		€ 0,00	€ 118.650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 118.650,00

Esercizio finanziario 2021							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
10	Trasporti e diritto alla mobilità						
5	Viabilità e infrastrutture stradali	€ 0,00	€ 109.650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 109.650,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		€ 0,00	€ 109.650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 109.650,00

Esercizio finanziario 2022							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
10	Trasporti e diritto alla mobilità						
5	Viabilità e infrastrutture stradali	€ 0,00	€ 109.650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 109.650,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		€ 0,00	€ 109.650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 109.650,00

MISSIONE 11 Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Si intende specializzare ulteriormente ed attrezzare il Gruppo di Protezione Civile Comunale per la prevenzione e gestione delle principali emergenze ambientali locali. Le spese per il servizio di Protezione Civile sono sostenute dall'Unione con risorse trasferite dai Comuni.

Al momento della stesura della presente Nota di Aggiornamento il Servizio di Protezione Civile è totalmente impiegato per far fronte alla emergenza sanitaria denominata Covid19.

Esercizio finanziario 2020							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	TOTALE
		102	103	104	107	109	110
11	Soccorso civile						
1	Sistema di Protezione Civile	€ 100,00	€ 11.320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.420,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		€ 100,00	€ 11.320,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.420,00

Esercizio finanziario 2021							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
	102	103	104	107	109	110	100
11 Soccorso civile							
1 Sistema di Protezione Civile	€ 100,00	€ 7.150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.101,00	€ 9.351,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	€ 100,00	€ 7.150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.101,00	€ 9.351,00

Esercizio finanziario 2022							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
	102	103	104	107	109	110	100
11 Soccorso civile							
1 Sistema di Protezione Civile	€ 100,00	€ 7.150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.101,00	€ 9.351,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	€ 100,00	€ 7.150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.101,00	€ 9.351,00

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Le funzioni socio-assistenziali sono prevalentemente svolte, per disposizione regionale, dai Consorzi di cui fanno parte i Comuni e più precisamente, dal Consorzio socio-assistenziale di C.I.S.A di Tortona per i due Comuni.

Sono pertanto demandate all'Unione per previsione statutaria, le funzioni sociali residuali, ossia non svolte dal Consorzio.

E' previsto il mantenimento del servizio di trasporto per finalità assistenziali da destinare alle persone ultrasessantacinquenni o invalide, gestito grazie alla collaborazione di personale volontario.

E' organizzato per i residenti nel territorio dell'Unione il ciclo di cure termali, mediante convenzionamento con le località termali della zona, a condizioni agevolate.

Si assistono le famiglie nell'espletamento delle pratiche amministrative per l'accesso ai bonus gas, elettricità, sostegno alla locazione.

Il servizio tecnico-manutentivo cura direttamente mediante proprio personale o tramite affidamento a ditte esterne, i cinque cimiteri comunali.

Esercizio finanziario 2020							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
	102	103	104	107	109	110	100
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
3 Interventi per gli anziani	€ 190,00	€ 2.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 435,00	€ 3.225,00
7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	€ 0,00	€ 0,00	€ 900,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 900,00
9 Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 0,00	€ 55.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 55.500,00
TOTALE MISSIONE 10 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 190,00	€ 58.100,00	€ 900,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 435,00	€ 59.625,00

Esercizio finanziario 2021							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
	102	103	104	107	109	110	100
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
3 Interventi per gli anziani	€ 190,00	€ 2.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 435,00	€ 3.225,00
7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	€ 0,00	€ 900,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 900,00
9 Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 0,00	€ 21.300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.300,00
TOTALE MISSIONE 10 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 190,00	€ 24.800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 435,00	€ 25.425,00

Esercizio finanziario 2022							
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
	102	103	104	107	109	110	100
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
3 Interventi per gli anziani	€ 190,00	€ 2.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 435,00	€ 3.225,00
7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	€ 0,00	€ 900,00	€ 1.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.100,00
9 Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 0,00	€ 21.300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.300,00
TOTALE MISSIONE 10 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 190,00	€ 24.800,00	€ 1.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 435,00	€ 26.625,00

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato”.

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi che sono:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo accantonamenti indennità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese

complessive (Totale generale spese di bilancio).

Lo stanziamento del **Fondo crediti dubbia esigibilità** va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno partendo dall' 95% nel 2020 al 100% a regime dal 2021.

Esercizio finanziario 2020							
	Imposte e tasse a	Acquisto di beni e	Trasferimenti	Interessi passivi	Rimborsi e poste	Altre spese	TOTALE
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	carico dell'ente	servizi	correnti		correttive delle entrate	correnti	
	102	103	104	107	109	110	100
20 Fondi e accantonamenti							
1 Fondo di riserva	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00
2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.227,00	€ 31.227,00
3 Altri fondi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE MISSIONE 20 -Fondi e accantonamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.227,00	€ 49.227,00

Esercizio finanziario 2021							
	Imposte e tasse a	Acquisto di beni e	Trasferimenti	Interessi passivi	Rimborsi e poste	Altre spese	TOTALE
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	carico dell'ente	servizi	correnti		correttive delle entrate	correnti	
	102	103	104	107	109	110	100
20 Fondi e accantonamenti							
1 Fondo di riserva	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.533,00	€ 24.533,00
3 Altri fondi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE MISSIONE 20 -Fondi e accantonamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.533,00	€ 44.533,00

Esercizio finanziario 2022							
	Imposte e tasse a	Acquisto di beni e	Trasferimenti	Interessi passivi	Rimborsi e poste	Altre spese	TOTALE
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	carico dell'ente	servizi	correnti		correttive delle entrate	correnti	
	102	103	104	107	109	110	100
20 Fondi e accantonamenti							
1 Fondo di riserva	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.533,00	€ 24.533,00
3 Altri fondi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE MISSIONE 20 -Fondi e accantonamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.533,00	€ 44.533,00

E) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228.

In particolare le previsioni per gli anni 2020-2022 non prevedono spese per studi e consulenze, relazioni pubbliche, pubblicità e rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni e formazione.

Il Segretario Generale
f.to Maria Matrone

Il Responsabile della Programmazione
f.to Paola Brera

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Ombretta Buffadossi

Il Sindaco
f.to Anna Fantato