



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Alluvioni Piovera - Molino dei Torti - Sale

Via Manzoni n. 1 – 15045 SALE (AL)

Pec: unioneterredifiume@legalmail.it

Partita IVA 02525260069 codice univoco UFDUHH

tel. 0131/84178 - fax 0131/828288

DECRETO Nr. 4 del 20/02/2018

Oggetto: CONFERMA DECRETO N. 1/2017 DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SEGRETARIO DELL'UNIONE/DIRIGENTE APICALE, DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE, DI RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 1 COMMA 7 DELLA LEGGE 190/2012 E S.M.I.) - SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA FRA I COMUNI DI ALLUVIONI PIOVERA, MOLINO DEI TORTI E SALE - DOTT.SSA MARIA MATRONE.

Il Presidente

PREMESSO CHE:

- con Legge Regionale n. 22 del 6 dicembre 2017, pubblicata sul BUR50S2 del 14/12/2017, a decorrere dal 1° gennaio 2018, a seguito procedura di fusione tra i Comuni di Alluvioni Cambiò e Piovera (AL), è stato istituito il nuovo comune denominato "Alluvioni Piovera" (AL);
- con decreto prefettizio 26233/2017 Area II del 28/01/2017 è stato nominato il Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione del nuovo comune di Alluvioni Piovera, con il conferimento dei poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale ed al Sindaco sino alla elezione degli organi ordinari del nuovo Ente;
- con Decreto n° 13 del 22.01.2018 della Prefettura di Torino è stato disposto quanto segue:

1. *" di prendere atto che, ai sensi della L.R. del 6 dicembre 2017, n. 22, a decorrere dal 01.01.2018, è istituito il nuovo comune di Alluvioni Piovera (AL) dalla fusione dei Comuni di Alluvioni Cambiò (AL) e Piovera (AL), i quali, in pari data, cessano di esistere come entità individuali;*
2. *di prendere atto che, a decorrere dal 01.01.2018, il nuovo comune di Alluvioni Piovera (AL) subentra ai comuni di Alluvioni Cambiò (AL) e Piovera (AL) nella convenzione di segreteria già in essere con i comuni di Sale – Piovera – Alluvioni Cambiò – Molino dei Torti (AL), cl. III;*
3. *Di prendere atto della nuova denominazione della Convenzione di Segreteria di cui sopra che a decorrere dal 01.01.2018 è: Sale – Alluvioni Piovera - Molino dei Torti (AL), cl. III;*
4. *Di dare atto che il Segretario titolare della Convenzione di Segreteria di Sale – Alluvioni Piovera - Molino dei Torti (AL), cl. III, è la Dr.ssa Maria Matrone, nata a Formia il 27.05.1974, iscritta all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Piemonte, Fascia B, N.ro 8481";*

CONSIDERATO CHE, con le seguenti deliberazione di Consiglio Comunale:

- Delibera consiliare di Sale n. 3 del 29/01/2018,
- Delibera commissariale con i poteri del Consiglio Comunale di Alluvioni Piovera n. 1 del 29/01/2018,
- Delibera consiliare di Molino dei Torti n. 2 del 30/01/2018,

veniva approvata per presa d'atto la modifica della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i comuni di Sale (Capo Convenzione), Alluvioni Piovera e Molino dei Torti (AL), in ottemperanza a quanto disposto dal Decreto n° 13 del 22.01.2018 della Prefettura di Torino ;

RICHIAMATO il proprio precedente Decreto n. 1 del 16/01/2017 avente ad oggetto: “Decreto di conferimento dell'incarico di segretario dell'unione/dirigente apicale, di responsabile del servizio organizzazione e personale, di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 7 della legge 190/2012 e s.m.i.) - Segretario Comunale Convenzionato Dott.ssa Maria Matrone”;

VISTO lo Statuto dell'Unione in particolare l'art. 21 commi 1, 2 e 3;

VISTI il Regolamento di Organizzazione, l'organigramma ed il funzionigramma dell'Unione approvati dalla Giunta in data 29/12/2016, con proprie deliberazioni dichiarate immediatamente eseguibili;

VISTO , in particolare l'art. 20 del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

RITENUTO dover confermare la nomina del Segretario dell'Unione/dirigente apicale e confermare altresì l'incarico gestionale in materia di organizzazione e personale, di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 7 della Legge 190/2012 e s.m.i.) nonché di supplenza in caso di assenza o impedimento del Responsabile del Servizio di Polizia Locale;

RITENUTO e ribadito che il Segretario Dott.ssa Maria Matrone risulti essere in possesso dei titoli professionali, culturali e di servizio adeguati allo svolgimento delle funzioni di Responsabile del servizio Organizzazione Personale, di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 7 della Legge 190/2012 e s.m.i.) nell'ambito dell'Unione, nonché della supplenza del Responsabile del Servizio di Polizia Locale già nominato con proprio precedente decreto n. 5 del 29/12/2016;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi dell'Unione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2016 di cui alla deliberazione ANAC n. 831 del 6/08/2016;
- la normativa in materia di pubblico impiego anche a livello di contrattazione collettiva;
- gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali, ministeriali in materia di individuazione degli organi gestionali, in assenza di figure dirigenziali;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario ai sensi e per gli effetti dell'147 bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

DECRETA

- 1) La Dott.ssa Maria Matrone, Segretaria Comunale di fascia B (dirigenziale) , titolare della Convenzionata fra i Comuni di Sale, Alluvioni Piovera e Molino dei Torti è confermata quale Segretario dell'Unione “Terre di Fiume”.
- 2) Alla medesima sono confermati gli incarichi di Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale, di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 7 della Legge 190/2012 e s.m.i.) nell'ambito dell'Unione e dei comuni associati, nonché della supplenza del Responsabile del Servizio di Polizia Locale, già nominato con proprio precedente decreto n. 5 del 29/12/2016;
- 3) I suddetti incarichi sono conferiti a tempo determinato **sino alla scadenza del mandato del Presidente dell'Unione**, con istituto della “prorogatio” ai fini del buon andamento;
- 4) Il presente decreto è immediatamente efficace, esso è pubblicato all'albo pretorio dell'Unione, in bacheca sindacale, trasmesso all'interessata, ed all'Ufficio personale, nonché ai singoli Comuni aderenti all'Unione per la pubblicazione nelle rispettive sezione “Amministrazione Trasparente” dei siti istituzionali.



Parere favorevole di regolarità' tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Segretario per quanto di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e del vigente Regolamento sulla disciplina dei Controlli interni.

Il Segretario dell'Unione
Matrone





UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di
Alluvioni Piovera - Molino dei Torti - Sale

Nota di Pubblicazione n. 64

Il 21/02/2018 si pubblica all'Albo Pretorio dell'Unione Terre di Fiume il seguente decreto:

Decreto numero: 4 del 20/02/2018

Oggetto: CONFERMA DECRETO N. 1/2017 DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SEGRETARIO DELL'UNIONE/DIRIGENTE APICALE, DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE, DI RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 1 COMMA 7 DELLA LEGGE 190/2012 E S.M.I.) - SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA FRA I COMUNI DI ALLUVIONI PIOVERA, MOLINO DEI TORTI E SALE - DOTT.SSA MARIA MATRONE.

Vi resterà affisso per gg. 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 e sarà esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in data: 08/03/2018.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
MATRONE MARIA



L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.